

**SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL**  
**LE MERCREDI 18 FÉVRIER 2026 À 19 H**  
**Salle Saint-Laurent de la Préfecture**  
**(185, route 138, Cap-Santé)**  
**ORDRE DU JOUR**

**1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

2.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 21 janvier 2026

**3. PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**

**4. ADMINISTRATION DE LA MRC DE PORTNEUF**

4.1 Liste des déboursés du 27 novembre au 31 décembre 2025

4.2 Composition du comité de sécurité incendie

4.3 Formation d'un comité des grands projets

4.4 Nominations au Bureau des délégués

4.5 Délégation de fonctions et désignation de la responsable de la protection des renseignements personnels et de l'accès aux documents et d'une substitut

4.6 Prolongation de la convention collective de travail des employés de la MRC de Portneuf – Autorisation de signer la lettre d'entente numéro 10

4.7 Réaffectation temporaire d'une employée au poste de technicienne en évaluation foncière

4.8 Embauche temporaire d'une inspectrice en évaluation foncière

4.9 Signataires des autorisations bancaires pour la MRC de Portneuf

4.10 Mandat au ministre des Finances concernant les emprunts municipaux réalisés via le site d'adjudication des emprunts municipaux

**5. ADMINISTRATION DES TERRITOIRES NON ORGANISÉS (TNO)**

5.1 Projet de règlement modifiant le règlement de zonage numéro 362 des territoires non organisés visant la création de nouvelles zones récréatives dédiées aux fourgonnettes de camping – Avis de motion

5.2 Projet de règlement modifiant le règlement de zonage numéro 362 des territoires non organisés visant la création de nouvelles zones récréatives dédiées aux fourgonnettes de camping – Adoption du projet de règlement

5.3 Projet de règlement relatif à l'entretien et à l'occupation des bâtiments des territoires non organisés – Avis de motion et dépôt du projet de règlement

**6. SERVICE DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET DE L'URBANISME**

6.1 Certificats de conformité au schéma d'aménagement et de développement (5 règlements)

- 6.2 Avis préliminaire de conformité sur un projet de règlement de modification au règlement de zonage de la Ville de Portneuf
- 7. SERVICE DE L'ÉVALUATION FONCIÈRE**
- 8. SERVICE DE DÉVELOPPEMENT SOCIAL ET ÉCONOMIQUE**
- 8.1 Demandes d'aide financière diverses adressées à la MRC – Adoption du (des) dossier(s) recommandé(s)
- 8.2 Comité d'investissement commun (CIC) – Adoption du (des) projet(s) recommandé(s)
- 8.3 Composition du comité d'analyse du Fonds Patrimoine et Culture 2026
- 8.4 Programme d'aide à la restauration patrimoniale – Adoption de l'ajout de la chapelle Thiboutot à Saint-Raymond à titre d'immeuble patrimonial à la liste des bâtiments admissibles au sous-volet 1b du PSMMPI
- 8.5 Programme d'ententes en patrimoine 2026-2028 – Adoption des volets 1, 2 et 3 et des sous-volets 4.1 et 4.2 du Programme d'ententes en patrimoine
- 9. DOSSIERS RÉGIONAUX**
- 9.1 Région hôte 2028 du Programme Francofête-Tourismots – Engagement – Autorisation
- 9.2 Demande de financement pour le projet « Intégrité du lac Montauban » dans le cadre du Fonds de mise en valeur des terres du domaine de l'État
- 9.3 Schéma de couverture de risques en sécurité incendie de la MRC de Portneuf – Adoption
- 10. AFFAIRES NOUVELLES ET INTERVENTIONS DES REPRÉSENTANTS**
- 11. DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 12. COMITÉ DE TRAVAIL : 4 mars 2026 (17 h 30) / SÉANCE ORDINAIRE : 18 mars 2026 (19 h)**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**CAP-SANTÉ, CE 12 FÉVRIER 2026.**

La directrice générale,



Josée Frenette