

ANNEXE 1a
FORMULE DE DEMANDE DE FINANCEMENT
INTERVENTION RÉGIONALE (Interventions ciblées)
PROGRAMME D'AMÉNAGEMENT DURABLE DES FORÊTS

(Version modifiée par la MRC délégataire désignée de la région de la Capitale-Nationale)

SECTION 1 - IDENTIFICATION

Nom du bénéficiaire			
Adresse complète			
Téléphone		Site Internet	
Courriel			
Adresse de correspondance, si différente			
RESPONSABLE DU PROJET			
Nom du responsable du projet		Titre	
Téléphone		Courriel	
IDENTIFICATION DU PARTENAIRE, LE CAS ÉCHÉANT			
Nom			
Personne-ressource			
Adresse complète			
Téléphone		Site Internet	
Courriel du partenaire			

Pour les partenariats de plus d'un membre, veuillez fournir les données d'identification dans les documents à fournir en annexe.

SECTION 2 - ACTIVITÉ

Titre du projet :	
Volet concerné par le projet :	
<input type="checkbox"/> (B) Réaliser des travaux d'aménagement forestier sur les territoires forestiers résiduels sous entente de délégation de gestion	
<input type="checkbox"/> (C) Maintenir et améliorer un réseau de chemins multiusages sécuritaire et résilient pour les divers utilisateurs du territoire :	
<input type="checkbox"/> (D) Accompagner les initiatives et soutenir l'organisation de différentes activités visant à favoriser l'aménagement durable du territoire forestier et la mise en valeur de la ressource forestière :	

SECTION 2 - ACTIVITÉ (suite)

Description du projet à financer (inclusant une brève mise en contexte, ainsi que les retombées locales et régionales potentielles) :

Description des résultats anticipés

La subvention accordée par le MRNF permettra de réaliser les éléments suivants :

Objectifs	Indicateurs	Cibles

Échéancier détaillé

Les activités ci-dessous seront réalisées selon l'échéancier suivant :

Activités	Échéancier

Durée totale estimée du projet :

SECTION 3 - SOMMAIRE DES DÉPENSES
(NE COMPLÉTER QUE LA SECTION RELATIVE AU VOLET VISÉ PAR LE PROJET)

DÉPENSES PRÉVUES ASSOCIÉES AU PROJET (VOLET B) RÉALISER DES TRAVAUX D'AMÉNAGEMENT FORESTIER SUR LES TERRITOIRES FORESTIERS RÉSIDUELS SOUS ENTENTE DE DÉLÉGATION DE GESTION	DÉPENSE (\$)
Dépenses admissibles dans le cadre de ce volet sont toutes les dépenses associées à la réalisation des activités admissibles et respectant le cadre normatif	
DÉPENSES TOTALES	
DÉPENSES PRÉVUES ASSOCIÉES AU PROJET (VOLET C) MAINTENIR ET AMÉLIORER UN RÉSEAU DE CHEMINS MULTISUSAGES SÉCURITAIRE ET RÉSILIENT POUR LES DIVERS UTILISATEURS DU TERRITOIRE (<i>détailler les dépenses dans les lignes en bleu</i>)	DÉPENSE (\$)
Réalisation des plans, des profils et des devis	
Débroussaillage d'emprise	
Mise en forme (déblais, remblais, drainage et érection de chemin)	
Achat et pose de concassé	
Forage et dynamitage	
Élimination des rebuts des ponceaux	
Démolition et élimination des rebuts pour les ponts	
Ponts et ponceaux	
Creusage de fossés	
Installation de signalisation	
Remplacement de conduits de drainage	
Frais de supervision et frais professionnels	
Location de machinerie	
Autres	
DÉPENSES TOTALES	

DÉPENSES PRÉVUES ASSOCIÉES AU PROJET (VOLET D) ACCOMPAGNER LES INITIATIVES ET SOUTENIR L'ORGANISATION DE DIFFÉRENTES ACTIVITÉS VISANT À FAVORISER L'AMÉNAGEMENT DURABLE DU TERRITOIRE FORESTIER ET LA MISE EN VALEUR DE LA RESSOURCE FORESTIÈRE (détaillez les dépenses dans les lignes en bleu)	DÉPENSE (\$)
Coûts de publicité, de promotion et de publication associés aux activités	
Achat de matériel et de fournitures	
Frais de location de salles ou d'équipements pour la tenue de rencontres	
Honoraires professionnels versés à des experts	
Frais engagés pour assurer le suivi des travaux d'aménagement forestier	
Honoraires versés aux professionnels affectés à la mise en œuvre d'une démarche de planification forestière collaborative intégrée	
Frais de production, de préparation, de rédaction ou de traduction de documents	
Autres	
DÉPENSES TOTALES	

CONTRIBUTIONS ANTICIPÉES	MONTANT (\$)	%
Contribution du bénéficiaire (minimum de 25 % dans le cadre des volets C et D)		
Contribution du MRNF (PADF)		
Contribution (s) provenant d'un autre programme (le cas échéant)		
CONTRIBUTIONS TOTALES		

SECTION 4 - DOCUMENTS À ANNEXER

Documents accompagnant la demande de financement

- Carte des travaux prévus et fichiers de formes correspondants (si pertinent)
- Résolution autorisant le demandeur à présenter une demande
- Tous autres documents pertinents (ex : montage financier détaillé)

SECTION 5 - DÉCLARATION ET SIGNATURE DU BÉNÉFICIAIRE

Je, soussigné(e),

Nom complet en caractères d'imprimerie

déclare que le promoteur :

- n'est pas inscrit au Registry des entreprises non admissibles aux contrats publics (RENA), ni ses sous-traitants ;
- n'a pas fait défaut de respecter ses obligations après avoir été dûment mis en demeure en lien avec l'attribution d'une aide financière antérieure par un ministère ou un organisme du gouvernement du Québec ;
- n'est pas insolvable, ni en faillite, ni n'a déposé une proposition concordataire, ni n'a retiré un avantage d'une loi concernant la faillite ou l'insolvenabilité ;
- s'engage à informer la MRC de toute autre forme d'aide gouvernementale ou d'aide financière demandée ou reçue dans le but de soutenir les dépenses admissibles du projet.

confirme :

- que les renseignements fournis dans cette demande et les documents annexés sont complets et vérifiables ;
- que je m'engage à fournir aux représentants du MRNF toute l'information nécessaire à l'analyse du projet ;
- que je comprends que la présente demande d'aide n'entraîne pas nécessairement son acceptation.

Signature du bénéficiaire

Titre

Date