Cap-Santé, le 20 janvier 2016

**Procès-verbal de la séance régulière du conseil de la
Municipalité régionale de comté de Portneuf tenue le mercredi
20 janvier 2016, à 19 h à la salle de la Préfecture, sise au 185,
Route 138, à Cap-Santé.**

19 H

PRÉSENCES ET QUORUM

Le quorum étant constaté, la réunion est ouverte et présidée par
M. Bernard Gaudreau, préfet et maire de la Ville de Neuville.

Sont présents, Mesdames et Messieurs les représentants suivants :

Ville de Cap-Santé	Denis Jobin
Municipalité de Deschambault-Grondines	Gaston Arcand
Ville de Donnacona	Sylvain Germain
Ville de Lac-Sergent	Denis Racine
Ville de Neuville	Marie-Michelle Pagé
Ville de Pont-Rouge	Ghislain Langlais
Ville de Portneuf	Nelson Bédard
Municipalité de Rivière-à-Pierre	Jean Mainguy
Municipalité de St-Alban	Bernard Naud
Ville de St-Basile	Jean Poirier
Municipalité de St-Casimir	Dominic Tessier Perry
Municipalité de Ste-Christine-d'Auvergne	Raymond Francoeur
Municipalité de St-Gilbert	Léo Gignac
Ville de St-Marc-des-Carières	Guy Denis
Ville de St-Raymond	Daniel Dion
Municipalité de St-Thuribe	Odette Chalifour
Municipalité de St-Ubalde	Pierre St-Germain

Sont également présents, Mesdames et Monsieur :

Josée Frenette	Directrice générale
Lucie Godin	Directrice du service de développement économique
Jean Lessard	Directeur du service de l'aménagement du territoire et de l'urbanisme

Est absent, Monsieur le représentant suivant :

Municipalité de St-Léonard-de-Portneuf	Archill Gladu
--	---------------

ORDRE DU JOUR

*Adoption de l'ordre du jour
Adoption du procès-verbal de la séance spéciale du 9 décembre
2015
Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 9 décembre
2015
Première période de questions*

- 1. ADMINISTRATION DE LA MRC DE PORTNEUF**
 - 1.1 Liste des débours du 4 au 31 décembre 2015
 - 1.2 Embauche de monsieur Frédéric Martineau à titre d'ingénieur forestier
 - 1.3 Dépenses imprévues pour l'installation du service de développement économique (câblage, informatique et déménagement) et pour le raccordement des systèmes téléphoniques
 - 1.4 Octroi du contrat pour la réalisation des enseignes aux abords de l'autoroute 40

- 2. ADMINISTRATION DES TERRITOIRES NON ORGANISÉS (TNO)**

- 3. SERVICE DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET DE L'URBANISME**
 - 3.1 Certificats de conformité au schéma d'aménagement et de développement :
 - 3.1.1 Règlement numéro URB-15-11-108 modifiant le règlement de zonage numéro 14-204 et le règlement relatif aux usages conditionnels numéro 14-206 de la Ville de Cap-Santé
 - 3.1.2 Règlement numéro 104.3 modifiant le règlement de zonage numéro 104 de la Ville de Neuville
 - 3.1.3 Règlement numéro 100.1 modifiant le plan d'urbanisme numéro 100 de la Ville de Neuville
 - 3.1.4 Règlement numéro 331-15 modifiant le règlement relatif aux plans d'implantation et d'intégration architecturale numéro 315-14 de la Ville de Lac-Sergent
 - 3.1.5 Règlement numéro 312-16-2015 modifiant le règlement de zonage numéro 312-00-2012 de la Ville de Saint-Marc-des-Carières

- 4. SERVICE DE L'ÉVALUATION FONCIÈRE**
 - 4.1 Autorisation de procéder à un appel d'offres public pour la réalisation de matrices graphiques modernisées

- 5. SERVICE DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**
 - 5.1 Contact emploi Portneuf – Demande de participation financière de 1 000 \$
 - 5.2 Concours québécois en entrepreneuriat, 18^e édition – Proposition de commandite de 1 500 \$
 - 5.3 Adoption de la Politique de gestion du fonds de soutien aux projets structurants de la MRC de Portneuf
 - 5.4 Programme d'aménagement durable des forêts (PADF) : Précisions ajoutées à la résolution initiale du 25 novembre 2015 (CR 259-11-2015)
 - 5.5 Recommandation au comité d'acquisition d'œuvres d'art de la MRC de Portneuf
 - 5.6 Projet d'intégration d'une plateforme vidéo au www.portneufculturel.com

- 6. DOSSIERS RÉGIONAUX**
 - 6.1 Corporation du bassin de la Jacques-Cartier (CBJC) – Demande de participation financière 2016 de 500 \$
 - 6.2 Fin de l'entente entre la MRC et l'École nationale des pompiers du Québec (ÉNPQ) concernant la gestion de la formation des pompiers sur le territoire de la MRC de Portneuf
 - 6.3 Rénovation domiciliaire – Demande de précision sur la valeur des propriétés admissibles
 - 6.4 Commission scolaire de Portneuf – Suivi (point retiré)
 - 6.5 Motion de reconnaissance à M. Denis Dumont, directeur par intérim au poste de la Sûreté du Québec de la MRC de Portneuf

6.6 Table de concertation des aînés de Portneuf – Appui au projet QADA Le Québec amis des aînés

7. RAPPORTS DES COMITÉS ET COMMISSIONS

- 7.1 Commission de l'aménagement et du développement du territoire
- 7.2 Commission du développement social et économique
- 7.3 Commission de l'environnement
- 7.4 Commission de l'administration
- 7.5 Rapport mensuel du CLD
- 7.6 Comité de sécurité publique
- 7.7 Comité de sécurité incendie
- 7.8 Transport régional
- 7.9 Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf (RRGMRP)
- 7.10 Forum des élus de la Capitale-Nationale

8. AFFAIRES NOUVELLES ET INTERVENTIONS DES REPRÉSENTANTS

DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

PROCHAINES RENCONTRES

- Comité de travail – **le mercredi 3 février 2016** à 17 h 30;
- Conseil des représentants – **le mercredi 17 février 2016** à 19 h.

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CR 01-01-2016

Il est proposé par M. Gaston Arcand et résolu :

D'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

En raison des attentats survenus à Ouagadougou au Burkina Faso, une minute de silence est observée.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU 9 DÉCEMBRE 2015

CR 02-01-2016

CONSIDÉRANT que chaque membre du conseil de la MRC de Portneuf a reçu une copie du procès-verbal du 9 décembre 2015 et renonce à sa lecture;

Il est proposé par M. Ghislain Langlais et résolu :

D'adopter le procès-verbal de la séance spéciale du 9 décembre 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 9 DÉCEMBRE 2015

CR 03-01-2016

CONSIDÉRANT que chaque membre du conseil de la MRC de Portneuf a reçu une copie du procès-verbal du 9 décembre 2015 et renonce à sa lecture;

Il est proposé par M. Jean Mainguy et résolu :

D'adopter le procès-verbal de la séance régulière du 9 décembre 2015.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'a été posée.

1. ADMINISTRATION DE LA MRC DE PORTNEUF

1.1 LISTE DES DÉBOURS DU 4 AU 31 DÉCEMBRE 2015

CR 04-01-2016

CONSIDÉRANT que la liste des comptes des débours est déposée à chacun des membres du conseil et qu'elle se présente sommairement comme suit :

Dépenses de fonctionnement :	174 210,09 \$
Préfecture :	114 834,45 \$
Débours :	263 931,12 \$
Subventions/Ententes :	142 988,33 \$
Territoires non organisés :	39 364,92 \$
Culture :	15 920,24 \$
Débours 2016 :	13 286,38 \$

GRAND TOTAL : 764 535,53 \$

CONSIDÉRANT que les membres du conseil de la MRC de Portneuf acceptent le rapport des dépenses du 4 au 31 décembre 2015;

Il est proposé par M. Denis Jobin et résolu :

QUE le conseil de la MRC de Portneuf approuve la liste des débours telle que déposée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

À titre de secrétaire-trésorière de la MRC de Portneuf, je soussignée, Josée Frenette, atteste que la MRC dispose des sommes nécessaires pour acquitter les dépenses effectuées du 4 au 31 décembre 2015, et ce, telles que présentées.

Josée Frenette, secrétaire-trésorière

1.2 EMBAUCHE DE MONSIEUR FRÉDÉRIC MARTINEAU À TITRE D'INGÉNIEUR FORESTIER

CR 05-01-2016

CONSIDÉRANT que la MRC de Portneuf a planifié de mettre en place un service de développement économique au sein de son organisation et d'y intégrer un poste d'ingénieur forestier;

CONSIDÉRANT qu'un appel de candidatures a été communiqué dans plusieurs réseaux afin de combler ce poste;

CONSIDÉRANT qu'un comité de sélection, constitué de la directrice générale, de la directrice du service de développement économique et de M. Marc-André Boivin, ingénieur forestier et chef d'unité de gestion de Portneuf – Laurentides et Charlevoix, au ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs, a procédé à l'évaluation et aux entrevues de recrutement;

CONSIDÉRANT que, suite au processus d'embauche, le comité recommande l'embauche de M. Frédéric Martineau;

Il est proposé par M. Daniel Dion et résolu :

QUE la MRC de Portneuf confirme l'embauche, à compter du 11 janvier 2016, de M. Frédéric Martineau, à titre d'ingénieur forestier, à temps plein, au service de développement économique à la MRC de Portneuf;

QUE la MRC de Portneuf autorise la directrice générale à rédiger la lettre d'embauche de M. Frédéric Martineau.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

1.3 DÉPENSES IMPRÉVUES POUR L'INSTALLATION DU SERVICE DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE (CÂBLAGE, INFORMATIQUE ET DÉMÉNAGEMENT) ET POUR LE RACCORDEMENT DES SYSTÈMES TÉLÉPHONIQUES

CR 06-01-2016

CONSIDÉRANT que, au moment de la planification des rénovations effectuées à la préfecture, la mise en place du service de développement économique n'était pas encore confirmée;

CONSIDÉRANT que l'ajout du service de développement économique nécessite une intégration informatique au système et des frais de déménagement qui auraient été, normalement, assurés par le Centre local de développement (CLD);

CONSIDÉRANT les coûts engendrés pour le déménagement et l'installation de la nouvelle équipe de développement économique, ainsi que pour le raccordement des systèmes téléphoniques sont les suivants :

- Déménagement	2 230,52 \$
- Matériel informatique (commutateur)	7 998,02 \$
- Câblage et raccordement du réseau téléphonique	8 184,30 \$

Pour un total de 18 412,84 \$, avant taxes;

CONSIDÉRANT que le conseil est d'accord avec ces ajouts;

Il est proposé par M. Sylvain Germain et résolu :

QUE le conseil de la MRC de Portneuf entérine les décisions de la direction générale en regard de ces dépenses imprévues au projet de rénovation initial de la préfecture;

QUE le déboursé soit payé à même le poste comptable d'immobilisation numéro 21 31019 000 « Préfecture-réfections majeures ».

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

M. Dominic Tessier Perry, maire de la Municipalité de Saint-Casimir, demande d'inscrire sa dissidence aux minutes de l'assemblée.

1.4 OCTROI DU CONTRAT POUR LA RÉALISATION DES ENSEIGNES AUX ABORDS DE L'AUTOROUTE 40

CR 07-01-2016

CONSIDÉRANT que la MRC a procédé à un appel d'offres sur invitation le 18 décembre 2015 pour la réalisation de 2 enseignes situées aux entrées du territoire, en bordure de l'autoroute 40;

CONSIDÉRANT que cet appel d'offres a été lancé à 6 compagnies, soit :

- Gagnon image;
- Groupe Têtu inc.;
- Les enseignes professionnelles;
- Mécanarc inc.;
- Pro-Métal Plus;
- Quatro Design inc.;

CONSIDÉRANT que 2 soumissions furent déposées le 12 janvier à midi, et qu'une seule était conforme avec les devis de l'appel d'offres, soit :

- Les enseignes professionnelles 59 775,68 \$ plus taxes

CONSIDÉRANT que la conformité de la soumission et les délais de livraison ont été validés, et que la direction générale recommande l'octroi de contrat à Les enseignes professionnelles;

Il est proposé par M. Bernard Naud et résolu :

QUE le conseil autorise l'octroi de contrat pour la fabrication et l'installation de 2 enseignes aux abords de l'autoroute 40 à Les enseignes professionnelles, pour et en considération d'une somme de 59 775,68 \$ plus taxes applicables;

QUE la dépense soit comptabilisée au poste « Protection des paysages – Signature visuelle régionale » numéro 02 79006 970.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

M. Dominic Tessier Perry, maire de la Municipalité de Saint-Casimir, demande d'inscrire sa dissidence aux minutes de l'assemblée.

2. ADMINISTRATION DES TERRITOIRES NON ORGANISÉS (TNO)

Aucun sujet n'a été traité.

3. SERVICE DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET DE L'URBANISME

3.1 CERTIFICATS DE CONFORMITÉ AU SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT ET DE DÉVELOPPEMENT

CR 08-01-2016

CONSIDÉRANT que les règlements ci-dessous ont été transmis à la MRC de Portneuf aux fins de conformité au schéma d'aménagement et de développement et d'approbation par son conseil :

- règlement numéro URB-15-11-108 modifiant le règlement de zonage numéro 14-204 et le règlement relatif aux usages conditionnels numéro 14-206 de la Ville de Cap-Santé;
- règlement numéro 104.3 modifiant le règlement de zonage numéro 104 de la Ville de Neuville;
- règlement numéro 100.1 modifiant le plan d'urbanisme numéro 100 de la Ville de Neuville;
- règlement numéro 331-15 modifiant le règlement relatif aux plans d'implantation et d'intégration architecturale numéro 315-14 de la Ville de Lac-Sergent;
- règlement numéro 312-16-2015 modifiant le règlement de zonage numéro 312-00-2012 de la Ville de Saint-Marc-des-Carières;

CONSIDÉRANT que le Service de l'aménagement du territoire et de l'urbanisme, dans ses rapports d'analyse relatifs à la conformité au schéma d'aménagement et de développement, recommande d'approuver lesdits règlements;

CONSIDÉRANT que les règlements numéros 104.3 et 100.1 de la Ville de Neuville concernent la zone agricole et que ces dossiers ont été analysés par le comité consultatif agricole;

Il est proposé par M. Léo Gignac et résolu :

QUE la MRC de Portneuf approuve les règlements ci-dessus mentionnés et autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à émettre les certificats de conformité requis par la loi.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. SERVICE DE L'ÉVALUATION FONCIÈRE

4.1 AUTORISATION DE PROCÉDER À UN APPEL D'OFFRES PUBLIC POUR LA RÉALISATION DE MATRICES GRAPHIQUES MODERNISÉES

CR 09-01-2016

CONSIDÉRANT que le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire (MAMOT) a procédé à la modernisation de la réglementation applicable aux rôles d'évaluation foncière;

CONSIDÉRANT que tout rôle d'évaluation entrant en vigueur à partir de l'année 2016 doit être confectionné en vertu des nouvelles dispositions réglementaires concernant cette modernisation;

CONSIDÉRANT que le système d'information géographique (matrices graphiques) fait partie intégrante des rôles d'évaluation foncière;

CONSIDÉRANT que la MRC de Portneuf a procédé par appel d'offres pour l'élaboration d'une partie des matrices graphiques devant être obligatoirement modernisées pour les dépôts de rôle 2016;

CONSIDÉRANT que l'ensemble des matrices graphiques de la MRC doit être modernisé;

CONSIDÉRANT que la MRC de Portneuf estime que la réalisation du mandat va représenter des coûts supérieurs à 25 000 \$, mais inférieurs à 100 000 \$;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont pris connaissance de la grille d'évaluation des soumissions qui sera jointe à l'appel d'offres, et qu'ils approuvent les critères d'analyse proposés et le pointage attribué à chacun de ces critères pour l'analyse des soumissions qui seront transmises à la MRC de Portneuf;

Il est proposé par M. Guy Denis et résolu :

QUE la MRC de Portneuf autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à procéder à un appel d'offres public pour la réalisation des matrices graphiques modernisées;

QUE le comité de sélection pour l'analyse des soumissions soit composé de la directrice générale, Mme Josée Frenette, de la directrice du service de l'évaluation foncière, Mme Nancy Brassard, et de la coordonnatrice de la géomatique, Mme Hélène Plamondon.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. SERVICE DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

5.1 CONTACT EMPLOI PORTNEUF – DEMANDE DE PARTICIPATION FINANCIÈRE DE 1 000 \$

CR 10-01-2016

CONSIDÉRANT que le comité organisateur du Salon contact emploi Portneuf a sollicité la MRC de Portneuf pour une aide financière de 1 000 \$ afin de tenir la 16^e édition de l'événement les 18 et 19 mars prochains;

CONSIDÉRANT que ce salon est un véritable outil de promotion, d'information et de recrutement pour les entreprises concernant tous leurs besoins en main-d'oeuvre;

CONSIDÉRANT que, jusqu'à présent, le Centre local de développement (CLD) de Portneuf assurait ce support financier;

CONSIDÉRANT que la MRC de Portneuf a repris le mandat du développement économique et désire soutenir les efforts de recrutement des entreprises situées sur son territoire;

Il est proposé par M. Nelson Bédard et résolu :

QUE le conseil de la MRC de Portneuf autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à verser au Salon contact emploi Portneuf une aide financière de 1 000 \$;

QUE ladite dépense soit comptabilisée au poste budgétaire «Aide financière aux entreprises et organismes régionaux» numéro 02 62100 996.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5.2 CONCOURS QUÉBÉCOIS EN ENTREPRENEURIAT, 18^E ÉDITION – PROPOSITION DE COMMANDITE DE 1 500 \$

CR 11-01-2016

CONSIDÉRANT que le comité organisateur de la 18^e édition du Concours québécois en entrepreneuriat a sollicité la MRC de Portneuf pour une commandite;

CONSIDÉRANT que le concours vise à encourager la performance des entreprises de Portneuf dont certaines pourraient se démarquer à l'échelle provinciale;

CONSIDÉRANT que ce concours est un véritable outil de promotion de l'entrepreneuriat permettant aux entreprises d'augmenter leur visibilité et de développer des réseaux de contacts;

CONSIDÉRANT que la MRC de Portneuf demeure sensible au développement socioéconomique de la région de Portneuf et désire soutenir les efforts et le travail d'entrepreneurs dynamiques;

Il est proposé par M. Dominic Tessier Perry et résolu :

QUE le conseil de la MRC de Portneuf autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à verser au Concours québécois en entrepreneuriat une commandite de 1 500 \$;

QUE ladite dépense soit comptabilisée au poste budgétaire numéro 02 62100 996 «Aide financière aux entreprises et organismes régionaux ».

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5.3 DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE – ADOPTION DE LA POLITIQUE DE GESTION DU FONDS DE SOUTIEN AUX PROJETS STRUCTURANTS DE LA MRC DE PORTNEUF

CR 12-01-2016

CONSIDÉRANT que la MRC a adopté une résolution le 15 juillet dernier (CR 175-07-2015) annonçant la mise en place d'un nouveau service de développement économique au sein de la MRC;

CONSIDÉRANT que le nouveau service devra se doter d'une politique de gestion du Fonds de soutien aux projets structurants;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont pris connaissance de la politique de gestion proposée, et que celle-ci cadre avec les orientations préliminaires de la MRC et l'entente signée avec le Gouvernement du Québec concernant le Fonds de développement des territoires, et ce, le 15 juillet 2015;

Il est proposé par M. Denis Jobin et résolu :

QUE le conseil de la MRC de Portneuf adopte la nouvelle politique de gestion du Fonds de soutien aux projets structurants de la MRC de Portneuf.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

M. Nelson Bédard est absent de la salle.

5.4 PROGRAMME D'AMÉNAGEMENT DURABLE DES FORÊTS (PADF) – PRÉCISIONS AJOUTÉES À LA RÉOLUTION INITIALE DU 25 NOVEMBRE 2015 (CR 259-11-2015)

CR 13-01-2016

CONSIDÉRANT que le ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs a fait parvenir aux MRC de la Capitale-Nationale un projet d'entente régionale pour déléguer en partie la gestion du Programme d'aménagement durable des forêts et permettre une cohésion dans la gestion des 3 tables de gestion intégrée des ressources et du territoire (TGIRT);

CONSIDÉRANT que lors de l'adoption de sa résolution CR 259-11-2015, la MRC a accepté d'être répondante pour et au nom des autres MRC de la Capitale-Nationale auprès du MFFP dans le cadre de cette entente;

CONSIDÉRANT que le ministère a joint la direction générale pour demander de préciser la résolution adoptée en novembre 2015;

Il est proposé par M. Jean Mainguy et résolu :

QUE la MRC modifie la résolution CR 259-11-2015, aux fins d'y ajouter, à la fin de celle-ci, le paragraphe suivant :

« **QUE** la MRC accepte également d'agir à titre de délégataire responsable de l'administration de l'entente de délégation concernant la gestion du Programme d'aménagement durable des forêts, du ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs dans la région de la Capitale-Nationale. »

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5.5 RECOMMANDATIONS DU COMITÉ D'ACQUISITION D'ŒUVRES D'ART DE LA MRC DE PORTNEUF

CR 14-01-2016

CONSIDÉRANT que la MRC de Portneuf adoptait, en avril 2015, une version révisée de sa politique d'acquisition d'œuvres d'art;

CONSIDÉRANT que l'adoption de cette politique permet de reconnaître des artistes régionaux et de sensibiliser les instances

municipales, les entreprises et les organismes à l'importance de leur rôle dans la promotion de la culture;

CONSIDÉRANT que la politique permet au comité d'acquisition d'œuvres d'art de formuler des recommandations sur l'achat direct d'œuvres;

CONSIDÉRANT que l'artiste Micheline Beauchemin est une artiste d'envergure internationale et qu'aucune de ses œuvres ne fait partie d'une collection publique dans Portneuf;

CONSIDÉRANT que la série *Hommage au fleuve Saint-Laurent*, inspirée par sa vie dans Portneuf, a une importance singulière au sein du travail de l'artiste;

CONSIDÉRANT que l'œuvre *Ouvrages célestes* de Mathieu Fecteau et du Cercle de fermières de Donnacona constitue une trace intéressante d'une expérience de médiation culturelle initiée par la MRC;

CONSIDÉRANT que plusieurs difficultés techniques rendent plus difficile l'entretien à long terme de l'œuvre *Ouvrages célestes*;

Il est proposé par M. Ghislain Langlais et résolu :

QUE la MRC de Portneuf procède à l'acquisition de l'œuvre la série *Hommage au fleuve Saint-Laurent* pour 2 200 \$ et assure son encadrement, dont les coûts sont estimés à 500 \$;

QUE la MRC de Portneuf assure l'exposition de l'œuvre *Ouvrages célestes* dans ses locaux pour une durée maximale de deux ans, pour ensuite rendre l'œuvre à l'artiste.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

M. Dominic Tessier Perry, maire de la Municipalité de Saint-Casimir, demande d'inscrire sa dissidence aux minutes de l'assemblée.

5.6 PROJET D'INTÉGRATION D'UNE PLATEFORME VIDÉO AU WWW.PORTNEUFCULTUREL.COM

CR 15-01-2016

CONSIDÉRANT que l'entente de développement culturel 2012-2014 prévoyait un projet ayant pour objectif la mise en valeur des richesses artistiques et patrimoniales de la MRC de Portneuf;

CONSIDÉRANT que le projet élaboré en accord avec le ministère de la Culture et des Communications et de la Table de concertation culture repose sur la création d'une plateforme vidéo en ligne;

CONSIDÉRANT que ce projet permettra de diffuser et de regrouper la documentation vidéo de plusieurs projets culturels ayant déjà eu lieu ou qui sont à venir dans tout le territoire de la MRC;

CONSIDÉRANT que ce projet favorisera la création de contenu culturel numérique dans Portneuf, en lien avec le Plan culturel numérique du Québec;

CONSIDÉRANT que la mise en œuvre de ce projet nécessite quelques ajustements au site www.portneufculturel.com;

CONSIDÉRANT que la majeure partie du travail à effectuer consiste à créer des capsules vidéos sous l'angle du portrait (lieux, artistes, œuvres, etc.);

Il est proposé par M. Denis Jobin et résolu :

QUE la MRC de Portneuf autorise l'agente de développement culturel à mandater un-e technicien-ne pour effectuer les mises à jour du site web;

QUE la MRC de Portneuf autorise l'agente de développement culturel à coordonner la production de capsules vidéos afin d'alimenter la nouvelle plateforme;

QUE la MRC de Portneuf réserve la somme de 22 000 \$ prévue à l'entente de développement culturel 2012-2014 pour ce projet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. DOSSIERS RÉGIONAUX

6.1 CORPORATION DU BASSIN DE LA JACQUES-CARTIER (CBJC) – DEMANDE DE PARTICIPATION FINANCIÈRE 2016 DE 500 \$

CR 16-01-2016

CONSIDÉRANT que la Corporation du bassin de la Jacques-Cartier a demandé, dans une lettre datée du 2 décembre 2015, une contribution financière de 500 \$ à titre de cotisation pour l'année 2016;

CONSIDÉRANT que lors de l'adoption des prévisions budgétaires 2016, le conseil a prévu, à cette fin, une somme de 500 \$;

Il est proposé par M. Gaston Arcand et résolu :

QUE le conseil de la MRC de Portneuf autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à verser la somme de 500 \$ à la Corporation du bassin de la Jacques-Cartier à titre de contribution financière pour l'année 2016;

QUE ladite dépense soit comptabilisée au poste budgétaire « Cotisations aux associations et abonnements » numéro 02 11000 494.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.2 FIN DE L'ENTENTE ENTRE LA MRC ET L'ÉCOLE NATIONALE DES POMPIERS DU QUÉBEC (ÉNPQ) CONCERNANT LA GESTION DE LA FORMATION DES POMPIERS SUR LE TERRITOIRE DE LA MRC DE PORTNEUF

CR 17-01-2016

CONSIDÉRANT que dans une entente signée le 30 juin 2015, l'École nationale des pompiers du Québec (ÉNPQ) a confié à la MRC le mandat de donner de la formation conformément aux programmes de formation de l'ÉNPQ;

CONSIDÉRANT que les municipalités, malgré leur volonté de voir une planification régionale de la formation s'établir via les services de la MRC, se sont retrouvées devant des situations où des doublons de formation ont été proposés par un autre gestionnaire que la MRC, ce qui a causé beaucoup d'imbroglis;

CONSIDÉRANT que, devant ces constats, le comité de sécurité incendie (CSI) recommande au conseil de la MRC de se retirer de toute planification de formation concernant les pompiers sur le territoire de Portneuf et de laisser la responsabilité de la gestion de la formation aux municipalités;

CONSIDÉRANT que le CSI recommande également de mettre fin à l'entente avec l'ÉNPQ, et ce, dès l'adoption de cette résolution;

CONSIDÉRANT que le conseil des représentants de la MRC est d'accord pour mettre fin à cette entente;

Il est proposé par M. Bernard Naud et résolu :

QUE le conseil de la MRC de Portneuf, par cette résolution, mette fin officiellement à l'entente avec l'ÉNPQ concernant la formation des pompiers sur le territoire de la MRC de Portneuf;

QUE copie de cette résolution soit transmise à l'ÉNPQ, et aux 18 municipalités de la MRC de Portneuf.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

MM. Raymond Francoeur, Denis Jobin, Sylvain Germain et Gaston Arcand, respectivement maires de Sainte-Christine-d'Auvergne, Cap-Santé, Donnacona et Deschambault-Grondines, demandent d'inscrire leur dissidence aux minutes de l'assemblée.

6.3 RÉNOVATION DOMICILIAIRE – DEMANDE DE PRÉCISION SUR LA VALEUR DES PROPRIÉTÉS ADMISSIBLES

CR 18-01-2016

CONSIDÉRANT que la MRC a accepté, par résolution CR 363-07-2006, de conclure le 1^{er} septembre 2006 une entente relative à la gestion des programmes d'amélioration de l'habitat avec la SHQ;

CONSIDÉRANT que la SHQ a revu ses programmes et qu'elle a fait parvenir, le 4 décembre 2015, un projet de modification à

l'entente initiale afin d'introduire un nouveau programme « RénoRégion (PRR) » et de modifier les modalités de rémunération relatives à la gestion des dossiers;

CONSIDÉRANT que la direction générale a présenté le dossier en séance spéciale et que le conseil a adopté une résolution pour la signature de cet addenda;

CONSIDÉRANT que la gestion du nouveau programme PRR nécessite que le conseil de la MRC statue sur la valeur maximale des propriétés éligibles à ce programme (excluant les terrains), jusqu'à concurrence de 100 000 \$;

Il est proposé par M. Daniel Dion et résolu :

QUE le conseil établisse la valeur maximale (excluant les terrains) des propriétés admissibles au programme PRR à 100 000 \$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.4 COMMISSION SCOLAIRE DE PORTNEUF – SUIVI

Ce point a été retiré de l'ordre du jour.

6.5 MOTION DE RECONNAISSANCE À MONSIEUR DENIS DUMONT

CR 19-01-2016

Suite au départ à la retraite de la Sûreté du Québec de M. Denis Dumont;

Il est proposé par M. Sylvain Germain et résolu :

QUE les membres du conseil de la MRC de Portneuf adressent leurs plus sincères remerciements à M. Denis Dumont;

QUE le conseil désire également souligner l'implication, le dévouement et la contribution de M. Denis Dumont durant ses 26 années de carrière au sein des services policiers, et plus particulièrement les efforts qu'il a déployés à servir les intérêts des citoyens de la MRC de Portneuf.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.6 APPUI AU PROJET PRÉSENTÉ DANS LE CADRE DU PROGRAMME « QADA – QUÉBEC AMI DES AÎNÉS » DE LA TABLE DE CONCERTATION DES AÎNÉS DE PORTNEUF

CR 20-01-2016

CONSIDÉRANT que la table de concertation des aînés de Portneuf a déposé une demande de financement auprès du ministère de la Famille dans le cadre du programme QADA « Québec ami des aînés »;

CONSIDÉRANT que ce projet a pour objectif de répondre, par différentes actions, à certaines problématiques que vivent les aînés, notamment, en regard de la malnutrition, la maltraitance, l'insécurité, l'isolement, le manque d'information sur les services disponibles, etc.;

CONSIDÉRANT que la table de concertation des aînés de Portneuf sollicite l'appui moral du conseil des maires pour le dépôt de cette demande d'aide financière;

CONSIDÉRANT qu'un soutien technique de la MRC est également sollicité, par le biais de différents intervenants, afin de supporter les responsables de la mise en œuvre du projet;

Il est proposé par M. Ghislain Langlais et résolu :

QUE le conseil de la MRC appuie politiquement et encourage le projet de la table de Concertation des aînés de Portneuf;

QUE le conseil de la MRC manifeste son intention de faciliter, selon les disponibilités de son personnel, certaines démarches et étapes à franchir dans la réalisation du projet;

QUE le conseil de la MRC autorise le préfet à signer une lettre d'appui adressée à M. Michel Fleury, président de la Table de concertation des aînés de Portneuf.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. RAPPORTS DES COMITÉS ET COMMISSIONS

7.1 COMMISSION DE L'AMÉNAGEMENT ET DU DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

Aucune rencontre n'a eu lieu.

7.2 COMMISSION DU DÉVELOPPEMENT SOCIAL ET ÉCONOMIQUE

Aucune rencontre n'a eu lieu.

7.3 COMMISSION DE L'ENVIRONNEMENT

La prochaine rencontre aura lieu en février.

7.4 COMMISSION DE L'ADMINISTRATION

Aucune rencontre n'a eu lieu.

7.5 RAPPORT MENSUEL DU CLD

M. Germain rappelle la fin des opérations du CLD de Portneuf le 18 décembre 2015, avec le transfert de certains employés effectué le 4 janvier dernier au sein de la MRC de Portneuf.

Les prochaines étapes du processus de dissolution consistent à compléter certaines opérations administratives, à tenir une assemblée générale des membres (mars ou avril 2016) afin d'entériner les derniers états financiers et la dissolution officielle du CLD de Portneuf.

7.6 COMITÉ DE SÉCURITÉ PUBLIQUE

M. Dion mentionne que la dernière rencontre a eu lieu le 16 décembre dernier. Il souligne la déception des élus, suite à l'annonce que le projet des cadets ne serait pas renouvelé pour 2016, les ressources étant limitées pour l'ensemble de la province. Lors de cette rencontre, les dossiers des radars photo et du contrôle animalier ont également été abordés.

7.7 COMITÉ DE SÉCURITÉ INCENDIE

M. Poirier indique qu'une rencontre a eu lieu le 19 janvier dernier, et en résume les points suivants :

- Études de regroupement des services de sécurité incendie;
- Schéma de couverture de risques en sécurité incendie échu le 31 décembre 2015 : La mise à jour du schéma est actuellement en cours et sera principalement basée sur la version précédente;
- Comité régional de coordination : une première rencontre a eu lieu le 20 janvier concernant le suivi avec les différents services d'urgence en cas d'accidents hors route.

7.8 TRANSPORT RÉGIONAL

La prochaine réunion est prévue le 16 février prochain.

7.9 RÉGIE RÉGIONALE DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DE PORTNEUF (RRGMRP)

M. Tessier Perry informe l'assemblée que M. Jean-Luc Mercure a été nommé directeur général à la RRGMRP, suite au départ à la retraite de M. Marc-André Trudel. De plus, Mme Élane Verret occupe toujours le poste de secrétaire-trésorière.

7.10 FORUM DES ÉLUS DE LA CAPITALE-NATIONALE

La prochaine rencontre aura lieu le 25 janvier prochain.

8. AFFAIRES NOUVELLES ET INTERVENTIONS DES REPRÉSENTANTS

8.1 M. Germain tient à remercier les membres du comité organisateur des fêtes du 100^e de Donnacona pour leur excellent travail, et également pour la participation des gens aux nombreuses activités. Une mention a été donnée par la population portneuvoise à l'effet que ce fut un événement marquant de 2015 pour Portneuf.

Il est également fier de mentionner que la Ville a maintenant atteint une population de 7088 habitants.

8.2 M. Poirier indique qu'un comité a été formé à Saint-Basile, avec l'appui de la Ville, de la Fabrique, et d'autres gens du milieu, afin d'entamer un processus d'accueil et de parrainage d'une famille syrienne. Il invite les élus et les citoyens à imiter ce geste de générosité. Un lien sur le site Internet de la Ville sera bientôt

accessible pour ceux et celles qui désireront faire un don en ligne.

- 8.3** M. Arcand mentionne que, dans le cadre de l'événement *Rendez-vous du président* de la Fédération québécoise des municipalités, M. Richard Lehoux, président, sera présent à une rencontre qui aura lieu le 26 janvier prochain à 19 h à Deschambaut-Grondines (salle Paul-Benoît). Cette rencontre permettra d'échanger avec les membres du comité exécutif de la FQM sur les différents enjeux qui concernent la région.
- 8.4** M. Langlais mentionne l'ouverture de la nouvelle *Clinique de santé Pont-Rouge*, avec le numéro de téléphone 581 329-5570.
- 8.5** M. Bédard rappelle l'événement *Course de la banquise* à Portneuf, qui aura lieu le 23 janvier à 10 h à Portneuf, en soulignant la participation d'environ 200 canotiers. Il invite également la population à y participer.

De plus, il informe la population que deux (2) groupes ont manifesté un intérêt à acheter le quai de Portneuf, et que la Ville de Portneuf n'était pas intéressée à en faire l'acquisition.

- 8.6** M. Dion mentionne la tenue des événements *Lac Sept-Îles en fête* qui aura lieu le samedi 23 janvier à midi au Camp de Portneuf (activités de patinage), ainsi que le *Festival Neige en fête de Saint-Raymond* qui aura lieu du 12 au 14 février prochains (motiveiges antiques).
- 8.7** M. Jobin souligne la tenue du premier déjeuner d'affaires du maire de Cap-Santé qui a eu lieu le 3 décembre dernier. Cent dix (110) commerçants ont été recensés sur le territoire de Cap-Santé, et la constitution d'un comité consultatif sur le développement économique a été présentée lors de cette rencontre.

DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'a été posée.

PROCHAINES RENCONTRES

- Comité de travail – le mercredi **3 février 2016** à 17 h 30;
- Conseil des représentants – le mercredi **17 février 2016** à 19 h.

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CR 21-01-2016

L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée est levée à 20 h 40 sur la proposition de M. Gaston Arcand.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le préfet,

La secrétaire-trésorière

Bernard Gaudreau

Josée Frenette